

**АДМИНИСТРАЦИЯ
РУДАВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ОБОЯНСКОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.09.2022.

№ 70

**О ликвидации Муниципального казенного
учреждения культуры Рудавский Центральный Сельский Дом Культуры**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», на основании постановления главы Рудавского сельсовета от 30 декабря 2011 года № 70 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений, а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений», руководствуясь Уставом муниципального образования «Рудавский сельсовет» Обоянского района Курской области, в связи с централизацией учреждений культурно-досугового типа района и поселений путем создания на базе учреждения культурно-досугового типа, находящегося в ведении Обоянского района, филиалов, расположенных на территориях поселений, Администрация Рудавского сельсовета Обоянского района Курской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ликвидировать Муниципальное казенное учреждение культуры Рудавский Центральный Сельский Дом Культуры (ИНН 4616006631, ОГРН 1054619000523), юридический адрес: 306245, Курская область, Обоянский район, п. Рудавский, ул. Лесная, 17, сокращенное наименование: МКУК Рудавский ЦСДК, в срок до 31 декабря 2022 года.

2. Утвердить прилагаемые:

2.1. Положение о ликвидационной комиссии Муниципального казенного учреждения культуры Рудавский Центральный Сельский Дом Культуры;
2.2. Состав ликвидационной комиссии Муниципального казенного учреждения культуры Рудавский Центральный Сельский Дом Культуры;

2.3. План ликвидационных мероприятий Муниципального казенного учреждения культуры Рудавский Центральный Сельский Дом Культуры.

3. Ликвидационной комиссии осуществить в соответствии с законодательством Российской Федерации юридические и организационные мероприятия, связанные с ликвидацией Муниципального казенного учреждения культуры Рудавский Центральный Сельский Дом Культуры, в порядке и сроки, установленные планом ликвидационных мероприятий.

4. Определить, что ликвидация Муниципального казенного учреждения культуры Рудавский Центральный Сельский Дом Культуры считается завершенной, а Муниципальное казенное учреждение культуры Рудавский Центральный Сельский Дом Культуры - прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте муниципального образования «Рудавский сельсовет» Обоянского района Курской области в сети «Интернет».

Глава Рудавского сельсовета
Обоянского района



Handwritten signature in blue ink.

Л.В.Негребецкая

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Рудавского сельсовета Обоянского
района
от 27.09.2022 № 70

ПОЛОЖЕНИЕ

о ликвидационной комиссии Муниципального казенного учреждения культуры Рудавский Центральный Сельский Дом Культуры

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, в связи с ликвидацией Муниципального казенного учреждения культуры Рудавский Центральный Сельский Дом Культуры (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования ликвидационной комиссии Муниципального казенного учреждения культуры Рудавский Центральный Сельский Дом Культуры (далее – ликвидационная комиссия), ее функции, порядок работы и принятия решений, а также правовой статус членов ликвидационной комиссии.

1.3. Ликвидационная комиссия – уполномоченные Администрацией Рудавского сельсовета Обоянского района лица, обеспечивающие реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого Учреждения в течение всего периода его ликвидации.

1.4. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном Федеральным законом от 08 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

2. Формирование и полномочия ликвидационной комиссии

2.1. Постановлением Администрации Рудавского сельсовета Обоянского района назначается персональный состав ликвидационной комиссии.

2.2. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

2.3. С целью управления делами ликвидируемого Учреждения, в течение

всего периода его ликвидации, на ликвидационную комиссию возлагаются следующие полномочия:

2.3.1. В сфере правового обеспечения:

организация юридического сопровождения деятельности ликвидируемого Учреждения, проведение правовой экспертизы актов, принимаемых ликвидационной комиссией, выступление в суде от имени Учреждения.

2.3.2. В сфере документационного обеспечения:

координация документационного обеспечения и формирование архивных фондов.

2.3.3. В сфере кадрового обеспечения:

администрирование процессов и документооборота по учету и движению кадров, представлению документов по персоналу в государственные органы и иные организации.

2.4. Ликвидационная комиссия осуществляет и иные полномочия, установленные действующим законодательством.

2.5. При исполнении полномочий ликвидационная комиссия обязана действовать добросовестно и разумно в интересах ликвидируемого Учреждения, а также его кредиторов и руководствоваться действующим законодательством, планом ликвидационных мероприятий и настоящим Положением.

3. Порядок работы ликвидационной комиссии

3.1. Ликвидационная комиссия обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого Учреждения в течение всего периода его ликвидации согласно действующему законодательству, плану ликвидационных мероприятий и настоящему Положению.

3.2. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях, собираемых по мере необходимости и проводимых в очной форме или с использованием средств видео-конференц-связи (при наличии технической возможности).

3.3. Заседание ликвидационной комиссии является правомочным, если на заседании имеется кворум.

Кворумом для проведения заседания ликвидационной комиссии является присутствие половины от числа членов ликвидационной комиссии.

3.4. При решении вопросов каждый член ликвидационной комиссии обладает одним голосом.

Передача голоса одним членом ликвидационной комиссии другому члену ликвидационной комиссии не допускается.

3.5. Решения ликвидационной комиссии утверждаются простым большинством голосов участвующих в заседании членов ликвидационной комиссии. При равенстве голосов голос председателя ликвидационной комиссии является решающим.

3.6. На заседаниях ликвидационной комиссии ведется протокол.

Протокол заседания ликвидационной комиссии составляется не позднее 3 дней со дня проведения заседания.

В протоколе указываются:

- место и время проведения заседания;
- лица, присутствующие на заседании;
- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

Протокол заседания ликвидационной комиссии подписывается председателем ликвидационной комиссии и секретарем ликвидационной комиссии.

3.7. Председатель ликвидационной комиссии:

3.7.1. организует работу по ликвидации Учреждения;

3.7.2. является единоличным исполнительным органом Учреждения, действует на основе единоначалия;

3.7.3. действует без доверенности от имени Учреждения;

3.7.4. распоряжается имуществом в порядке и пределах, установленных законодательством Российской Федерации, нормативными актами Курской области, муниципальными правовыми актами;

3.7.5. обеспечивает своевременную уплату Учреждением в полном объеме всех установленных действующим законодательством налогов, сборов и обязательных платежей;

3.7.6. представляет отчетность в связи с ликвидацией Учреждения в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

3.7.7. представляет на утверждение промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;

3.7.8. решает иные вопросы, связанные с ликвидацией Учреждения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, планом ликвидационных мероприятий и настоящим Положением.

3.8. Член ликвидационной комиссии:

3.8.1. добросовестно и разумно исполняет свои обязанности, обеспечивает выполнение установленных для ликвидации Учреждения мероприятий согласно действующему законодательству Российской Федерации, плану ликвидационных мероприятий и настоящему Положению;

3.8.2. представляет председателю ликвидационной комиссии отчеты о деятельности в связи с ликвидацией Учреждения;

3.8.3. решает иные вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции члена ликвидационной комиссии.

3.9. В период временного отсутствия председателя ликвидационной комиссии его полномочия исполняет член ликвидационной комиссии на основании решения председателя.

3.10. Документы, исходящие от имени ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.

3.11. Секретарь ликвидационной комиссии организует ведение протоколов ее заседаний и оформление решений, принятых ликвидационной комиссией.

3.12. Член ликвидационной комиссии несет ответственность за причиненный ущерб Учреждению.

3.13. Член ликвидационной комиссии может быть привлечен к гражданской, административной и уголовной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.



УТВЕРЖДЕНО
 постановлением Администрации
 Рудавского сельсовета Обоянского
 района
 от 27.09.2022 №70

СОСТАВ

**ликвидационной комиссии Муниципального казенного учреждения
 культуры Рудавский Центральный Сельский Дом Культуры**

Председатель ликвидационной комиссии

Звягинцева Любовь - директор Муниципального казенного
 Викторовна учреждения культуры Рудавский
 Центральный Сельский Дом Культуры

Секретарь ликвидационной комиссии

Астафьева Елена - заместитель главы Администрации
 Владимировна Рудавского сельсовета Обоянского района

Члены ликвидационной комиссии

Алтунина Инна - депутат Собрания депутатов Рудавского
 Николаевна сельсовета Обоянского района
 Савенкова Ольга - представитель МБУК «Обоянский РДНТ» (по
 Вильевна согласованию)

Рыжих - начальник отдела по управлению
 Александр Васильевич муниципальным имуществом и земельным
 правоотношениям Администрации
 Обоянского района Курской области
 (по согласованию)

Рядинская Марина - бухгалтер МКУ «ЦБУ» Обоянского района
 Николаевна Курской области (по согласованию)
 Сергеевна Татьяна - консультант Финансово-экономического
 Алексеевна управления Администрации Обоянского
 района Курской области (по согласованию)



УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
Рудавского сельсовета Обоянского района
от 27.09.2022 №70

План ликвидационных мероприятий
Муниципального казенного учреждения культуры Рудавский Центральный Сельский Дом Культуры (далее –
Учреждение)

№ п/п	Мероприятие	Сроки (прогнозные)		Дополнительная информация
		Событие	Календарная дата	
1	Принятие постановления «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Рудавского сельсовета Обоянского района Курской области, а также утверждения уставов муниципальных учреждений Рудавского сельсовета Обоянского района Курской области и внесения в	Подписание постановления	До принятия постановления о ликвидации	Гражданский кодекс Российской Федерации, пункт 2 статьи 13, пункт 1.1, 4 статьи 14, пункт 2.1 статьи 16, пункт 2 статьи 17.1, пункт 5 статьи 18, пункт 1 статьи 19.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях», часть 3 статьи 5, часть 5 статьи 18 Федерального закона «Об автономных учреждениях», Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в

	них изменений»			Российской Федерации»
2	Принятие постановления о ликвидации администрации, Учреждения, ликвидационной комиссии, назначение председателя ликвидационной комиссии	Подписание постановления	Не позднее 27.09.2022	Ст. ст. 61 – 64 ГК РФ Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
3	Уведомление в письменной форме налогового органа о принятии постановления о ликвидации Учреждения, о формировании ликвидационной комиссии	Заполнение формы № Р15016 и направление в налоговый орган в форме электронного документа подписанной усиленной квалифицированной подписью	В течение 3-х рабочих дней со дня принятия постановления о ликвидации (не позднее 29.09.2022)	Приказ ФНС России от 31.08.2020 № ЕД-7-14/617@ "Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств" (форма № Р15016) Ст. 9 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Регистрирующий орган вносит в ЕГРЮЛ запись о том, что юридическое лицо находится в процессе ликвидации.

4	Направление уведомления в Единый федеральный реестр сведений о ликвидации юридического лица	Формирование электронного сообщения при помощи программного средства сайта	<p><u>Первое уведомление</u> – в течение трех рабочих дней с момента принятия постановления о ликвидации (не позднее 29.09.2022)</p> <p><u>Второе уведомление</u> – после завершения процедуры ликвидации</p>	Ст. 71 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
5	Публикация сообщения в журнале «Вестник государственной регистрации» о ликвидации Учреждения и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами в Учреждение	Формирование электронного сообщения при помощи программного средства сайта	<p><u>Первая публикация</u> - в течение 5-ти рабочих дней после внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры ликвидации</p> <p>(не позднее 14.10.2022)</p> <p><u>Вторая</u></p>	<p>Пункт 1 статьи 60 Гражданского кодекса Российской Федерации</p> <p>п. 1 Приказа ФНС РФ от 16.06.2006 № САЭ-3-09/355@ «Об обеспечении публикации и издания сведений о государственной регистрации юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной регистрации» (Зарегистрировано в Минюсте России 04.07.2006 № 8001)</p>

			<p>публикация через один месяц после выхода первой публикации (не позднее 14.11.2022)</p>	
6	<p>Принятие мер по выявлению дебиторов и кредиторов Учреждения, письменное уведомление их о предстоящей ликвидации, принятие мер к получению дебиторской задолженности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством</p>	<p>Не менее двух месяцев со дня опубликования сообщения о ликвидации Учреждения в журнале «Вестник государственной регистрации»</p>	<p>15.12.2022</p>	<p>Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации юридического лица (ст. 63 ГК РФ)</p>
7	<p>Направление информации в органы службы занятости о предстоящем проведении мероприятий по ликвидации и возможном расторжении трудовых договоров с указанием должности, профессии, специальности и квалификационных требований к ним, условий оплаты труда каждого конкретного работника</p>	<p>Подготовка письменного сообщения</p>	<p>Не позднее чем за два месяца до начала проведения мероприятий (до 01.11.2022)</p>	<p>Пункт 2 статьи 25 Федерального закона от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»</p>
8	<p>Уведомление работников персонально и под роспись о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией</p>	<p>Вручение уведомления о предстоящем увольнении</p>	<p>Не менее чем за два месяца до увольнения</p>	<p>Часть 2 статьи 180 ТК РФ</p>

9	Проведение инвентаризации основных средств и товарно – материальных ценностей Учреждения	сокращения	Составление инвентаризационных описей и сопоставление их с данными бюджетного учета	До 01 ноября 2022 года	Методические указания, утвержденные приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49
10	Составление промежуточного ликвидационного баланса Учреждения	Заполнение формы	После окончания срока для предъявления требований кредиторами, не ранее, чем через 2 месяца с момента публикации сообщения о ликвидации в журнале «Вестник государственной регистрации»	Не позднее 15.12.2022	Промежуточный ликвидационный баланс содержит сведения о составе имущества ликвидируемого юридического лица, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Показатели промежуточного ликвидационного баланса подтверждаются результатами инвентаризации имущества, которая является условием достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности и носит обязательный характер (ст. 63 ГК РФ)
11	Утверждение промежуточного ликвидационного баланса	Принятие постановления	В течение пяти рабочих дней со		Показатели промежуточного ликвидационного баланса подтверждаются результатами инвентаризации

			администрации об утверждении промежуточного ликвидационного баланса	дня предоставления баланса Не позднее 15.12.2022	имущества, которая является условием достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности и носит обязательный характер (ст. 63 ГК РФ)
12	Уведомление в письменной форме налогового органа о составлении промежуточного ликвидационного баланса	Заполнение формы № Р15016 и направление в налоговый орган в форме электронного документа подписанного усиленной квалифицированной подписью	В течение 3-х рабочих дней со дня принятия постановления об утверждении промежуточного ликвидационного баланса (не позднее 15.12.2022)	Ст. 20 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Приказ ФНС России от 31.08.2020 № ЕД-7-14/617@ "Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств" (форма № Р15016)	
13	Представление в соответствующий орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведений о работающих в Учреждении застрахованных лицах.	Формирование электронного отчета при помощи программного средства сайта	После утверждения промежуточного ликвидационного баланса	Подпункты 1-8 пункта 2 статьи 6 и пунктами 2 и 2.1 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»	
14	Удовлетворение требований кредиторов		После утверждения промежуточного ликвидационного баланса	Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого юридического лица производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной ст. 64 ГК РФ, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения	

15	Составление ликвидационного баланса после			После завершения расчетов с кредиторами	Ст. 63 ГК РФ
16	Утверждение ликвидационного баланса		После завершения расчетов с кредиторами	Не позднее 25.12.2022	Ст. 63 ГК РФ
17	Направление пакета документов с заявлением по форме № Р16001 в налоговый орган для государственной регистрации в связи с ликвидацией Учреждения			В течение пяти рабочих дней со дня утверждения ликвидационного баланса 25.12.2022	Перечень документов установлен ст. 21 Федерального закона от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей». Приказ ФНС России от 31.08.2020 № ЕД-7-14/617@ "Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств"
18	Составление сводной бюджетной и бухгалтерской отчетности			По итогам ликвидационных мероприятий	На основании Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 № 191н
19	Получение листа записи ЕГРЮЛ о			30.12.2022	Заявитель или представитель по доверенности

20	ликвидации Учреждения Уничтожение печати, передача документов постоянного и временного хранения согласно номенклатуре дел в Администрацию сельсовета		01.02.2023	
----	---	--	------------	--



ПОСТАВЛЯЕТ:

Муниципальное казенное учреждение культуры
Руднянский Центральный Сельский Дом Культуры (ИНН 4616066031, ОГРН
5044616066031, юридический адрес: 306245, Курская область, Обоянский
район, ул. Лесная, -17, сокращенное наименование: МКЦК
срок до 31 декабря 2022 года.

Прилагается:

1. Протокол ликвидационной комиссии Муниципального казенного
учреждения культуры Руднянский Центральный Сельский Дом Культуры;
2. Протокол ликвидационной комиссии Муниципального казенного учреждения
культуры Руднянский Центральный Сельский Дом Культуры;